



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 9
Anexos: No
No. Radicación: 2-2025-06249 No. Radicado Inicial: 1-2025-05522
No. Proceso: 2476958 Fecha: 2025-02-07 14:12
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ- SECRETARIA GENERAL DE ORGANISMOS DE CONTROL
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec: XXXXXX-XXXXX

Bogotá, D. C., 07 de febrero de 2025

Doctora
LUZ ANGÉLICA VIZCAÍNO SOLANO
Secretaria General de Organismo de Control
CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.
correo: secretariageneral@concejobogota.gov.co
Bogotá dc

CONCEJO DE BOGOTÁ 07-02-2025 03:29:12

2025ER3091 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN/URSULA ABLANQUE
DESTINO: SECRETARIA GENERAL/VIZCAINO SOLANO LUZ ANGELICA
ASUNTO: RESPUESTA PROPOSICION 180-2025 - PLANEACION
OBS: ---

Radicado: SDP - 1-2025-05522
CONCEJO: 2025EE1812
Asunto: Respuesta a Proposición No. 180 de 2025

Reciba un cordial saludo:

La Secretaría Distrital de Planeación se permite atender la proposición No. 180 de 2025, presentada por el Honorable concejal Juan Daniel Oviedo Arango, del partido Con toda por Bogotá, cuyo tema es; rendición de cuentas respecto al avance en el cumplimiento del PDD de conformidad con la información reportada por las entidades, en el Sistema de Seguimiento al Plan Distrital de Desarrollo – SEGPLAN, con corte al 31 de diciembre.

Revisado el cuestionario de la proposición procedemos a responder las preguntas que corresponden a las competencias asignadas a esta Secretaría mediante el Decreto 432 de 2022 "Por medio del cual se modifica la estructura organizacional de la Secretaría Distrital de Planeación y se dictan otras disposiciones", en los siguientes términos:

Para cada uno de los compromisos del PDD, que aparecen transcritos a continuación, sírvanse precisar:

- 1. El avance concreto.***
- 2. El producto de ese avance.***
- 3. La fecha prevista para el cumplimiento total del compromiso.***
- 4. Las dificultades encontradas para su cumplimiento (cuando a ello haya lugar).***

8. Organización y apoyo a vendedores informales en Transmilenio.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



“Artículo 8. Programas del objetivo estratégico “Bogotá avanza en seguridad”. Adóptense los siguientes programas del objetivo “Bogotá avanza en seguridad:

(...)

8.6. Programa 6. Movilidad segura e inclusiva.

(...)

De igual forma, la Administración realizará acciones de prevención y control en portales y estaciones del componente troncal y zonal del Sistema Integral de Transporte Público para mitigar el fenómeno de la evasión, por un lado, mediante el uso de herramientas tecnológicas para monitorearla y controlarla y, por otro, fomentando acciones pedagógicas e implementando acciones conjuntas con todas las entidades distritales que dentro de su misionalidad y competencia se encarguen de intervenir y atender a la población de vendedores informales, para reducir las ventas informales en Transmilenio como medida de atención y gestión de riesgo” (subrayado fuera de texto).

“Artículo 36. Prevención y atención de ventas informales en el SITP. En materia de prevención y atención del fenómeno de ventas informales en el Sistema Integrado de Transporte Público (SITP), todas las entidades distritales que dentro de su misionalidad y competencia se encarguen de intervenir y atender a la población de vendedores informales, deberán acompañar las actividades que se realicen al interior de estaciones y portales, para así contribuir en la mitigación de los factores que afectan la seguridad en el sistema y reducir los riesgos en la operación del sistema, en coordinación con Transmilenio S.A., previas las directrices expedidas por dicha entidad” (subrayado fuera de texto).

Nota: Las preguntas 8 y 10 cuentan con el mismo texto.

Respuesta preguntas 8 y 10:

Se anexa archivo Num08y10_Meta1975 correspondiente al Plan de Acción - Componente de gestión e inversión del Programa 3, meta plan 1975 con corte a 31/12/2024.

1. Dentro de las metas relacionadas en el Plan de Desarrollo “Bogotá Camina Segura”, asociadas al Programa No. 6, se encuentra la meta 1975 “Diseñar e implementar 1 Plan(es) interinstitucional para la seguridad integral del Sistema de Transporte Público en Bogotá encaminado a mitigar los fenómenos que afectan la seguridad y convivencia en el SITP. El diseño del plan deberá estar finalizado en junio del 2025, fecha en la que deberá iniciar su operación”, a cargo de la Empresa de Transporte del Tercer Milenio – Transmilenio S.A. y que la entidad materializa bajo el seguimiento del indicador denominado “Porcentaje de avance en el diseño e implementación de una estrategia interinstitucional para la

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.

Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 9
Anexos: No
No. Radicación: 2-2025-06249 No. Radicado Inicial: 1-2025-05522
No. Proceso: 2476958 Fecha: 2025-02-07 14:12
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ- SECRETARIA GENERAL DE ORGANISMOS DE CONTROL
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec: XXXXXX-XXXXX

seguridad integral del Sistema de Transporte Público en Bogotá”, las cuales respectivamente presentan el siguiente avance:

- A. Avance general en la vigencia 2024 para el Programa No. 6 fue del: 98,5%
- B. Avance acumulado en el Plan de Desarrollo del Programa No. 6 fue del: 13,4%
- C. Avance en la vigencia de la Meta: 100%
- D. Avance Acumulado de la Meta en el Plan de Desarrollo: 5%
- E. Avance en la vigencia del Indicador: 100%
- F. Avance Acumulado Indicador en el Plan de Desarrollo: 5%

2. Dentro de las actividades adelantadas por la entidad se destacan actividades de abordaje a 812 vendedores informales, sobre cómo el ejercicio de las ventas informales afecta la operación del Sistema y socialización del protocolo de intervención en venta informal.

3. La entidad tiene programado en SegPlan el 100% de las actividades de la meta 1975 con cierre 2027.

4. Para el corte del 31 de diciembre de 2024, la Entidad no refiere retrasos en el cumplimiento de los avances esperados.

Es pertinente aclarar que la información a detalle y de nivel complementario es competencia de la Empresa de Transporte del Tercer Milenio – Transmilenio S.A.

12. Formulación y adopción de una política pública: Bogotá 24 horas.

Artículo 95. Política Bogotá Productiva 24 horas. La Administración Distrital expedirá una política pública vinculante denominada “Bogotá Productiva 24 horas” para fomentar la movilidad, seguridad, educación, la actividad productiva, comercial, cultural, cívica, turística y de prestación de servicios distritales y sociales en la jornada nocturna en la ciudad, como parte de las acciones para reactivar la economía en Bogotá, y para promover la dinamización del empleo y del crecimiento económico del Distrito. La política establecerá una Gerencia Nocturna, que podrá estar adscrita a la Alcaldía Mayor o a la que la lo defina, desde dónde se designará su gobernanza, partiendo del “Diagnóstico Bogotá Productiva 24 horas” realizado por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico. La política definirá los compromisos administrativos y financieros que se requieran de parte de las distintas entidades del orden distrital para su correcta implementación” (subrayado fuera de texto).

Respuesta:

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 9
Anexos: No
No. Radicación: 2-2025-06249 No. Radicado Inicial: 1-2025-05522
No. Proceso: 2476958 Fecha: 2025-02-07 14:12
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ- SECRETARIA GENERAL DE ORGANISMOS DE CONTROL
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec: XXXXXX-XXXXX

El Consejo Distrital de Política Económica y Social -CONPES D.C., es la instancia de coordinación para la planeación y la articulación del ciclo de política pública distrital, garantizando la unidad de criterio y la coordinación de las actividades de las distintas entidades distritales en política económica y social de la ciudad.

En este sentido, el CONPES D.C. está reglamentado mediante Decretos Distritales 668 de 2017 y 084 de 2022, de acuerdo al marco normativo y de acción citado, se estableció que las políticas públicas distritales podrían ser adoptadas mediante documentos CONPES D.C. o mediante decretos distritales de política pública de acuerdo con el procedimiento, requisitos y estándares que para el efecto determine la Secretaría Distrital de Planeación SDP, en su calidad de secretaría técnica del CONPES D.C.

Además, independientemente del mecanismo de adopción, toda política pública distrital deberá contar para su adopción con un plan de acción acorde con los estándares, requisitos y procedimientos definidos por la Secretaría Distrital de Planeación, y en concordancia con los lineamientos definidos en la Guía de Formulación e Implementación de Políticas Públicas Distritales. La Secretaría Distrital de Planeación, por medio de la Subsecretaría de Planeación Social y Económica y la Dirección de Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas, brindan asistencia técnica y metodológica a entidades distritales y sectores administrativos para la gestión de cada una de las fases del ciclo de políticas públicas, en el marco de su rol de secretaría técnica en la instancia de coordinación CONPES D.C.

En este sentido, son los sectores administrativos y sus entidades, de acuerdo a sus funciones y competencias, los responsables de formular, implementar y coordinar el seguimiento de sus políticas públicas, siguiendo las orientaciones definidas por el CONPES D.C. para su formulación, aprobación, adopción y seguimiento, en los términos y procedimientos definidos por esta instancia. En este caso, los responsables del proceso de formulación de la Política Pública Bogotá 24/7 son los sectores de Desarrollo Económico y Gobierno, en cabeza de sus respectivas secretarías, de acuerdo a los establecido en el Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027.

Al respecto, es importante tener en cuenta que el procedimiento CONPES D.C. para formulación de políticas públicas distritales define una serie de actividades y fases para la adopción de políticas públicas: - Fase Preparatoria: en la que se establece una visión inicial de la situación problemática, los sectores corresponsables para el proceso de formulación, la propuesta de Estrategia de Participación Ciudadana, y se definen cronogramas indicativos y recursos para las fases de Diagnóstico y Formulación. Estos elementos se presentan el Documento Propuesta de Estructuración de Política Pública ante la secretaría técnica del

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 9
Anexos: No
No. Radicación: 2-2025-06249 No. Radicado Inicial: 1-2025-05522
No. Proceso: 2476958 Fecha: 2025-02-07 14:12
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ- SECRETARIA GENERAL DE ORGANISMOS DE CONTROL
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec: XXXXXX-XXXXX

CONPES D.C. para su aprobación mediante concepto técnico. - Fase de Diagnóstico: o fase de agenda pública, en esta etapa se desarrolla la Estrategia de Participación, se realiza el levantamiento de información cuantitativa y cualitativa de la situación problemática, se desarrolla el análisis mediante enfoques (poblacional-diferencial, de género, territorial, ambiental, de derechos humanos y de cultura ciudadana), para finalmente, caracterizar y definir el problema público central a atender mediante la política pública y sus factores estratégicos. Se presenta el Documento Diagnóstico ante la Secretaría Técnica del CONPES D.C. quien deberá consolidar concepto técnico favorable en conjunto con entidades distritales rectoras de enfoques política pública. - Fase de Formulación: en esta etapa se realiza la selección de alternativas para intervención, y se concierta, con los sectores corresponsables, los componentes de la cadena de valor público para la política pública: objetivo general, objetivos específicos, resultados y productos.

La cadena de valor se presenta en un plan de acción con metas programadas y los indicadores para su seguimiento, como anexo al Documento CONPES D.C. en el que se presentan las orientaciones estratégicas de la política pública, la cual será adoptada en sesión del CONPES D.C. El detalle de estas actividades se puede consultar en la Guía de Formulación e Implementación de Políticas Públicas Distritales, y el desarrollo de estas fases del ciclo de política pública distrital, en promedio, toman entre un año, y un año y seis meses, de acuerdo a la experiencia adelantada en el marco de la gestión del CONPES D.C. desde 2018, lapso en el que se han adoptado 51 políticas públicas distritales.

Teniendo en cuenta lo anterior, se da respuesta sobre el avance del proceso de formulación de la política pública Bogotá 24/7 en los siguientes términos:

1. El avance concreto. La Secretaría Distrital de Planeación, ejerciendo las funciones de Secretaría Técnica del CONPES D.C., recibió la Propuesta de Estructuración de política pública Bogotá 24 / 7, mediante la radicación de documento técnico el 17 de enero de 2025, en el marco de la Fase Preparatoria del ciclo de políticas públicas. Al respecto, de acuerdo al procedimiento establecido por el CONPES D.C. para la formulación de políticas públicas, la SDP consolidó concepto técnico unificado el 6 de febrero de 2025, dando favorabilidad a la Propuesta e iniciar la fase de Diagnóstico.

2. El producto de ese avance. a) Documento Propuesta de Estructuración de política pública con propuesta de Estrategia de participación, cronograma de actividades y acta de Comité Sectorial de Gestión y Desempeño en el que se validó la propuesta, y que fue radicado por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (ver anexo). b) Concepto técnico unificado de la Secretaría técnica del CONPES D.C. con observaciones y recomendaciones para la fase de Diagnóstico (ver anexo).

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

3. La fecha prevista para el cumplimiento total del compromiso. De acuerdo con el cronograma establecido por la SDDE y SDG en la Propuesta de Estructuración de la política pública, el proceso de formulación culminaría en el mes de junio de 2026 con la adopción de la política pública.

4. Las dificultades encontradas para su cumplimiento (cuando a ello haya lugar). Retrasos en la consolidación y presentación de la propuesta de estructuración por parte de las entidades líderes, y su presentación en la instancia de coordinación. La situación problemática, entendida como oportunidad de desarrollo, presenta una gran cantidad de actores con intereses en conflicto (gremios, organizaciones, comunidades) lo que genera que desarrollo de la estrategia de participación sea complejo.

20. Fortalecimiento del centro de comando, control comunicaciones y cómputo (C4).

“8.3. Programa 3. Desmantelamiento de estructuras criminales y delincuenciales con mejores capacidades y activos tecnológicos.

Artículo 8. Programas del objetivo estratégico “Bogotá avanza en seguridad”. Adóptense los siguientes programas del objetivo “Bogotá avanza en seguridad”:

Para esto, se trabajará en el fortalecimiento de las capacidades operativas para la vigilancia policial y las funciones militares específicas para el Distrito, el centro de comando, control comunicaciones y cómputo (C4) de Bogotá (subrayado fuera de texto).

Respuesta

Se anexa archivo Num20_Meta1946pdf correspondiente al Plan de Acción - Componente de gestión e inversión del Programa 3, meta plan 1946 con corte a 31/12/2024.

1. Se dio avance al hito de mantenimiento al 100% del sistema del C4 el cual contribuye en un 70% a la meta. Se realiza el proceso de renovación de componentes de software y hardware del centro de datos del C4, así como la renovación de los aires acondicionados. Se realizó el proceso de contratación de servicio en nube de servicios de localización.

2. El producto de ese avance el C4 se encuentra en pleno funcionamiento para cumplir las demandas de servicio por parte de la ciudadanía.

3. La entidad tienen programado en SegPlan el 100% de las actividades de la meta 1946 con cierre 2027.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 9
Anexos: No
No. Radicación: 2-2025-06249 No. Radicado Inicial: 1-2025-05522
No. Proceso: 2476958 Fecha: 2025-02-07 14:12
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ- SECRETARIA GENERAL DE ORGANISMOS DE CONTROL
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec: XXXXXX-XXXXX

4. A la fecha de corte no se presenta ningún retraso y la ejecución es acorde con la programación.

27 Potencializar las casas de la juventud

“Artículo 12. Programas del objetivo estratégico “Bogotá confía en su potencial”. Adóptense los siguientes programas del objetivo “Bogotá confía en su potencial”.

12.5. Programa 20. Promoción del emprendimiento formal, equitativo e incluyente.

“(…) también, se potencializarán otras infraestructuras existentes en las localidades como es el caso de las Casas Locales de Juventud y Casas de igualdad de Oportunidades para las Mujeres” (subrayado fuera de texto).

Respuesta:

Se anexa archivo Num27_Meta2054pdf correspondiente al Plan de Acción - Componente de gestión e inversión del Programa 3, meta plan 2054 con corte a 31/12/2024.

1. Debe tenerse en cuenta que el proceso de Casas de la juventud se ejecuta a través del programa 12- Bogotá cuida su gente, la Secretaría Distrital de Integración Social tiene programada la meta producto:

2054 - Operar al menos 1 Casa(s) de la Juventud en cada una de las localidades del Distrito
Avance concreto: Para 2024 se mantiene la atención en las 18 casas de la juventud con las que cuenta el Distrito

2. Durante la vigencia se garantizó la operación de las 18 casas de la juventud con las que cuenta actualmente Bogotá.

Además de esto, se rediseñó la estrategia móvil e itinerante para la atención de la población juvenil urbana, acompañada de su adaptación para jóvenes en zonas rurales.

Este avance permitió sentar las bases de una propuesta orientada a ampliar tanto el alcance del servicio, como la oferta de la Subdirección para la Juventud en territorios, urbanos y rurales, así como con poblaciones en condiciones de vulnerabilidad. Este piloto se implementó en las localidades de Kennedy, Bosa, Sumapaz y con la comunidad Embera asentada en las Unidades de Protección Integral (UPI) la Rioja y UPI la Florida.

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 9
Anexos: No
No. Radicación: 2-2025-06249 No. Radicado Inicial: 1-2025-05522
No. Proceso: 2476958 Fecha: 2025-02-07 14:12
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ- SECRETARIA GENERAL DE ORGANISMOS DE CONTROL
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec: XXXXXX-XXXXX

Particularmente, el abordaje territorial de Sumapaz permitió identificar los criterios de flexibilización de la oferta de la Subdirección para la Juventud orientados a la ruralidad a partir del relacionamiento con actores de la comunidad sumapaceña y actividades para el fortalecimiento del proyecto de vida de las y los jóvenes de las veredas de Animas Bajas y Auras.

Con la implementación del piloto de la estrategia móvil, la modalidad itinerante del servicio de Casas de juventud amplió la cobertura y alcance del servicio, particularmente en las zonas rurales y de borde de ciudad, lo que permitió desarrollar acciones diferenciadas para jóvenes rurales, promoviendo las ciudadanías juveniles en este ámbito con enfoque diferencial, consolidando la estrategia como un modelo efectivo para la inclusión social y la equidad territorial.

3. La entidad tienen programado en SegPlan contar con 22 casas de la juventud operando con cierre 2027.

4. No se generaron retrasos para el período de ejecución, teniendo presente que la programación para la vigencia 2024 fue mantener las 18 casas de la juventud con las que cuenta el Distrito actualmente. En este sentido el avance al 0% teniendo en cuenta la línea base que es 18.

En este sentido respondemos la proposición y quedamos atentos para cualquier información adicional que requieran.

Cordialmente,

Ursula Ablanque.

Ursula Ablanque Mejia
Despacho Secretaría

Aprobó: Julio Alejandro Abril Sub Secretario de Planeación de la Inversión
Carlos Castañeda – Subsecretario de Políticas Públicas y Planeación Social y Económica
Revisó: Iván Darío Rodríguez Director de Programación Seguimiento a la Inversión y Plan de Desarrollo
Concepción Castañeda Jiménez – Asesora de Despacho
Proyectó: Andres Steven Cajamarca DDPSIPD
Jorge Emilio Amado DFSP

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 9
Anexos: No
No. Radicación: 2-2025-06249 **No. Radicado Inicial:** 1-2025-05522
No. Proceso: 2476958 **Fecha:** 2025-02-07 14:12
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ- SECRETARIA GENERAL DE ORGANISMOS DE CONTROL
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría
Clase Doc: Salida **Tipo Doc:** Oficio de salida **Consec:** XXXXXX-XXXXX

Viviana Rey – directora de Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*